

Anleitung zum Aufladen des Guthabenkontos

Damit Ihr Kind in der Mensa essen kann, muss das Guthabenkonto ausreichend aufgeladen sein. Dazu müssen Sie Geld auf folgendes Konto überweisen:

Kinder-, Jugend- & Familienhilfe Kolping Rosendahl e.V.
Geldinstitut: Volksbank Baumberge eG
IBAN: DE03400694080209771500
BIC: GENODEM1BAU

Verwendungszweck: *(Beispiel) S-1111 Mustermann Max*

Wichtig: Beim Verwendungszweck achten Sie bitte darauf, dass Sie mit der **Kartenummer** Ihres Kindes beginnen (*Beispiel: S-1111*). Danach lassen Sie ein **Leerzeichen** frei, anschließend geben Sie den **Nachnamen** Ihres Kindes (*Beispiel: Mustermann*) an. Danach lassen Sie wieder ein **Leerzeichen** frei, um abschließend den **Vornamen** Ihres Kindes (*Beispiel: Max*) anzugeben. Denken Sie bitte daran: Die richtige Ausführung des Verwendungszweckes ist entscheidend, um das Geld schnell und fehlerfrei Ihrem Kind zuordnen zu können. Bei mehreren Kindern für jedes Kind einzeln überweisen.

Anleitung zur Essensbestellung in der Mensa mit dem neuen Bestell- und Abrechnungssystem

Sie können sich in Ihr persönliches meal-o-Profil einloggen, indem Sie in Ihrem Internet-Browser folgende Seite aufrufen: <https://sekundarschule-legden.meal-o.com>.

Als Benutzer tragen Sie die Kartenummer ein, die auf der Mensakarte Ihres Kindes aufgedruckt ist. *Beispiel: S-1111*. Bitte das S großschreiben und den Bindestrich nicht vergessen. Keine Leertasten. Als Passwort tragen Sie legden (Kleinschreibung) ein.

Als nächstes werden Sie aufgefordert, Ihr neues, persönliches Passwort (mindestens 6 Zeichen) anzugeben, mit dem Sie sich künftig anmelden. Danach werden Sie aufgefordert, Ihre E-Mail-Adresse anzugeben, an die monatlich die Abrechnung geschickt werden soll.

Essen bestellen

Nach der Anmeldung öffnet sich der Steckbrief Ihres Kindes. Im Kalender können Sie den gewünschten Tag auswählen, an dem gegessen werden soll. Darunter wählen Sie das Menü: Vollkost, Vegetarisch oder Muslimisch. Um die Bestellung zu bestätigen, klicken Sie „Speichern“. Wenn Sie für einen längeren Zeitraum bestellen möchten, klicken Sie zunächst auf Zeitraum. Im Feld „Speiseplan“ können Sie den aktuellen Speiseplan einsehen. Sie können eine Bestellung auch rückgängig machen, in dem Sie unter Menü "kein Essen" eintragen. Bestellungen und Abbestellungen sind nur bis 8.30 Uhr des Tages möglich, an dem gegessen werden soll. Freitags, samstags, sonntags, an Feiertagen und in den Ferien erfolgt automatisch keine Bestellung, auch wenn diese beim Zeitraum mit angegeben wurden.

Bildungs- und Teilhabepaket

Eltern, deren Kinder ein Anrecht auf Leistungen aus dem Bildungs- und Teilhabepaket oder anderer sozialer Träger haben, wenden sich bitte an das zuständige Jobcenter oder den zuständigen Träger.

Fragen

Fragen richten Sie bitte **ausschließlich** an die Schulsekretärin Frau Segeler (E-Mail: m.segeler@seklero.de oder Tel.: 02566-4218).

Häufige Fragen

1. Wie bestellt man, wenn man keinen Internet-Anschluss zu Hause hat?

Im Ausnahmefall besteht die Möglichkeit, das Essen über das Sekretariat zu bestellen oder zu stornieren spätestens 8.30 Uhr.

2. Bis wann muss das Essen für den aktuellen Tag bestellt werden?

Die Bestellung muss bis spätestens 8.30 Uhr des aktuellen Tages erfolgt sein. Bestellungen und auch Abbestellungen nach 8.30 Uhr werden nicht berücksichtigt.

3. Was geschieht bei Krankheit oder Abwesenheit?

Das für diesen Mittag bestellte Essen kann bis spätestens 8.30 Uhr des aktuellen Tages **ausschließlich** elektronisch wieder storniert werden.

4. Ist das Essensgeld auf den Mensaausweisen gespeichert?

Nein. Das Geld ist auf dem Konto der Kolpingträgerschaft. Mittels des Barcodes der Mensaausweise werden lediglich die Informationen über das bestellte Essen des Schülers am Ausgabeterminale angezeigt.

5. Was passiert beim Verlust des Mensaausweises?

Den Verlust des Ausweises melden Sie bitte umgehend im Sekretariat der Sekundarschule Legden. Das Ausstellen des neuen Mensaausweises kostet fünf 7,00 Euro, die vom Schüler zu zahlen sind.

6. Wie erhalte ich ein neues Passwort, wenn ich das bisherige vergessen habe?

Klicken Sie auf der Login-Seite <https://sekundarschule-legden.meal-o.com> den Button „Passwort vergessen“. Folgen Sie der Anleitung. In wenigen Schritten wird Ihnen ein neues Passwort an Ihre E-Mail Adresse gesendet.

7. Wie erhalte ich einen Rechnungsnachweis für meine Bestellungen?

Sie erhalten jeweils am 10. jeden Monats automatisch Ihren Rechnungsnachweis per E-Mail, auf dem alle Bestellungen des Vormonats detailliert aufgeführt sind.

Mit freundlichen Grüßen



Knut Kasche, Schulleiter